ΠΡΑΚΤΙΚΑ ΤΡΙΤΗΣ ΣΥΝΕΔΡΙΑΣΗΣ

ΤΗΣ **ΟΛΟΜΕΛΕΙΑΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ** ΓΙΑ ΤΟ 2026 **[371]**

ΠΟΥ ΠΡΑΓΜΑΤΟΠΟΙΗΘΗΚΕ ΤΗΝ ΠΕΜΠΤΗ 5 ΜΑΡΤΙΟΥ 2026 ΣΤΑ ΓΡΑΦΕΙΑ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΑΜΜΟΧΩΣΤΟΥ ΣΤΗ ΛΕΜΕΣΟ ΜΕ ΦΥΣΙΚΗ ΠΑΡΟΥΣΙΑ ΚΑΙ ΤΗΛΕΔΙΑΣΚΕΨΗ

Α/Α	ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ	ΠΑΡΟΝΤΕΣ	ΑΠΟΝΤΕΣ
1	Ιωάννου Σίμος | Δήμαρχος	✓	
2	Ζαννέττος Χρύσανθος | Αντιδήμαρχος	✓	
3	Αγγελίδης Τεύκρος | Δημ. Σύμβουλος	✓	
4	Αβραάμ Ανδρέας Δημ. Σύμβουλος	✓	
5	Ακρίτας Γιώργος | Δημ. Σύμβουλος	✓	
6	Ανδρονίκου Παντελάκης | Δημ. Σύμβουλος		✓
7	Αυξεντίου Ιωαννίδου Παναγιώτα| Δημ. Σύμβουλος	✓	
8	Βασιλείου Μιχάλης | Δημ. Σύμβουλος	✓	
9	Βορκά Ηλίας | Δημ. Σύμβουλος	✓	
10	Ευαγγελίδης Πόλυς | Δημ. Σύμβουλος		✓
11	Θεοφύλακτου Ανδρέας| Δημ. Σύμβουλος	✓	
12	Κοντός Ιάκωβος | Δημ. Σύμβουλος	✓	
13	Κωμοδρόμου Ελευθερία | Δημ. Σύμβουλος	✓	
14	Λαμπριά Άντρη | Δημ. Σύμβουλος	✓	
15	Λάρκου Χριστόφορος | Δημ. Σύμβουλος	✓	
16	Λόρδος Ανδρέας | Δημ. Σύμβουλος	✓	
17	Μαντζούρας Μιχάλης| Δημ. Σύμβουλος	✓	
18	Μπέρος Γιώργος | Δημ. Σύμβουλος	✓	
19	Σιοπαχάς Κωνσταντίνος | Δημ. Σύμβουλος	✓	
20	Τουμαζής Ντίνος | Δημ. Σύμβουλος	✓	
21	Τράγκολας Μάρκος | Δημ. Σύμβουλος	✓	
22	Τσιερκέζου Γεωργία | Δημ. Σύμβουλος		✓
23	Φλουρέντζου Ανδρέας | Δημ. Σύμβουλος		
24	Χαπίπη- Χατζηχαμπή Σίλεια | Δημ. Σύμβουλος	✓	✓
25	Χατζηθεοδοσίου Γιώργος | Δημ. Σύμβουλος	✓	
26	Ιωάννου Χριστόδουλος | Δημ. Σύμβουλος	✓	
27	Χριστοφορίδου - Μαστρή Αιμίλια | Δημ.	✓	
		23	**4**

Τόσο το Δημοτικό Συμβούλιο όσο και οι παρευρισκόμενοι στην συνεδρίαση της ολομέλειας διασφαλίζουν ότι οι πληροφορίες που αφορούν προσωπικά δεδομένα προστατεύονται και διέπονται από τον Κανονισμό (ΕΕ) 2016/679 για τη προστασία των προσωπικών δεδομένων. Το Δημοτικό Συμβούλιο, στο πλαίσιο άσκησης των εξουσιών του, δεσμεύεται να διαφυλάττει τον απόρρητο χαρακτήρα των προσωπικών δεδομένων και να μην αποκαλύπτει, κοινοποιεί, αντιγράφει ή παράσχει πρόσβαση στα προσωπικά δεδομένα σε οποιονδήποτε τρίτο.

Παρακαθήμενη:

1. x x x x | Δημοτική Γραμματέας (Παροχή Κατατοπιστικών Πληροφοριών - Πρακτικά)

Πριν την έναρξη της συνεδρίασης της Ολομέλειας του Δημοτικού Συμβουλίου, που πραγματοποιήθηκε στις 5 Μαρτίου 2026, ο Δήμαρχος παρακάλεσε τους συναδέλφους που έχουν αποχωρήσει από την πολιτική τους ομάδα να προβούν σε επίσημη δήλωση σχετικά με την τρέχουσα πολιτική τους κατάσταση. Κατά τη διάρκεια της συνεδρίασης ανακοινώθηκαν τα εξής, τα οποία παρακαλώ θερμά να ληφθούν υπόψη σε όλες τις διαδικασίες του Δήμου, περιλαμβανομένης της εσωτερικής και εξωτερικής αλληλογραφίας, του πρωτοκόλλου, των labels, των θεμάτων λογιστηρίου και οποιουδήποτε άλλου σχετικού εγγράφου:

1. Ο κ. Μάρκος Τράγκολας από εδώ και στο εξής αποχωρεί από τη ΔΗΠΑ και θα είναι πλέον Ανεξάρτητος Δημοτικός Σύμβουλος.
2. Ο κ. Ανδρέας Θεοφυλάκτου δεν θα ανήκει πλέον στο κίνημα ΕΛΠΙΣ, αλλά θα παραμείνει Δημοτικός Σύμβουλος της ΕΔΕΚ.

Ημερήσια Διάταξη:

1	**Απορρέοντα από το Μητρώο Αποφάσεων του Δημοτικού Συμβουλίου Αμμοχώστου. (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α)**

Έγινε εκτενής ενημέρωση της Ολομέλειας του Δημοτικού Συμβουλίου Αμμοχώστου για τις αποφάσεις που έχουν ληφθεί από προηγούμενα έτη και καταγράφονται στο Μητρώο Αποφάσεων, καθώς και για την πορεία υλοποίησης των εκκρεμουσών αποφάσεων.

Η Επιτροπή Μνημείων πραγματοποίησε συνάντηση στις 25 Φεβρουαρίου 2026 σχετικά με την τοποθέτηση της προτομής του Αδάμ Αδάμαντος. Ο Πρόεδρος του Πολιτιστικού Κέντρου, κ. Ντίνος Τουμαζής, παρείχε αναλυτική ενημέρωση για τον χώρο τοποθέτησης, τις τεχνικές προδιαγραφές και τα επόμενα βήματα. Η Ολομέλεια έλαβε γνώση της ενημέρωσης και αναμένει την επίσημη εισήγηση της Επιτροπής Μνημείων προς τον ΕΟΑμμοχώστου, ώστε να γίνει η σχετική κοινοποίηση. Έγινε εισήγηση από τον Πρόεδρο της Επιτροπής Επικοινωνίας και ΜΜΕ να προσθέσουμε ένα GR quote ως εισαγωγή ή σημείωμα που να αφηγείται την ιστορία του Αδάμ Αδάμαντος, ώστε να δίνει πολιτιστικό πλαίσιο στην εκδήλωση για την προτομή του.

Αναφορικά με τις υποτροφίες προς δημότες Αμμοχώστου από την κληρονομιά της εκλιπούσας κας Θεοδώρας Θεοδώρου Κωνσταντινίδη, ο Δήμαρχος τόνισε ότι η σχετική Επιτροπή πρέπει να συνέλθει το συντομότερο δυνατό, ώστε να ξεκινήσει η διαδικασία και να είμαστε έτοιμοι για την επόμενη ακαδημαϊκή χρονιά.

Η Ολομέλεια του Δημοτικού Συμβουλίου ενημερώθηκε ότι παραμένει σε εκκρεμότητα η υλοποίηση της πλατφόρμας μητρώου δημοτών Αμμοχώστου από την εταιρεία SIMPLEX. Η πλατφόρμα είχε αρχίσει να ετοιμάζεται στα τέλη της προηγούμενης θητείας του Δημοτικού Συμβουλίου και είχε ανατεθεί αρχικά για υλοποίηση στην Επιτροπή Κοινωνικής Πρόνοιας, Σωματείων και Οργανώσεων του Δήμου. Με την αλλαγή του Δημοτικού Συμβουλίου, η Ολομέλεια αποφάσισε τη μεταφορά της ευθύνης στην Επιτροπή Επικοινωνίας και ΜΜΕ.

Υπενθυμίζεται ότι το αρχικό κόστος της πλατφόρμας ανερχόταν σε 4.176,90 € με ΦΠΑ. Η εταιρεία SIMPLEX έχει πλέον μεταπωληθεί στη CYTA, με αλλαγή διοίκησης. Σε πρόσφατη επικοινωνία της Γραμματείας του Δήμου για την ολοκλήρωση της πλατφόρμας, ενημερωθήκαμε ότι απαιτείται αναβάθμιση ύψους 2.700 € (δεν έχει διευκρινιστεί εάν περιλαμβάνεται ΦΠΑ), ενώ δεν θα χρεωθεί ο Δήμος με το ποσό των 3.400 € (πιθανώς χωρίς ΦΠΑ), λόγω της υπάρχουσας δομής της πλατφόρμας.

Η Ολομέλεια αποφάσισε ότι τα χρήματα μπορούν να δαπανηθούν για την ολοκλήρωση της πλατφόρμας, με την προϋπόθεση πρώτα να ληφθεί σχετική ανάλυση κόστους από τον πάροχο. Όταν η Ολομέλεια εγκρίνει οριστικά το κόστος, τα χρήματα θα δαπανηθούν από το κονδύλι της Διαφώτισης, καθότι το μητρώο δημοτών σε έναν κυρίως κατεχόμενο δήμο αποτελεί σημαντικό εργαλείο επικοινωνίας, χαρτογράφησης, καταγραφής δικαιωμάτων και υποστήριξης υπηρεσιών προς τους δημότες, αλλά και για σχεδιασμό πολιτιστικών και κοινωνικών δράσεων.

Επιπλέον, εκφράστηκε η επιθυμία να πραγματοποιηθεί παρουσίαση της πλατφόρμας ενώπιον της Ολομέλειας μόλις ολοκληρωθεί η υλοποίηση, ώστε τα μέλη του Δημοτικού Συμβουλίου να ενημερωθούν πλήρως για τη λειτουργικότητα και τις δυνατότητές της.

Ο Δήμαρχος επεσήμανε ότι οι εκκρεμότητες που προκύπτουν από προηγούμενες αποφάσεις έχουν ήδη καθυστερήσει και πρέπει να υλοποιούνται για να κλείνουν εγκαίρως, εντός της τρέχουσας θητείας του Δημοτικού Συμβουλίου. Παρακαλείται το Δημοτικό Συμβούλιο, καθώς και οι αρμόδιες επιτροπές του Δήμου, να αναλάβουν την τεκμηρίωση και την παρακολούθηση της υλοποίησης των αποφάσεων.

Σε αυτό το σημείο, η Δημοτική Σύμβουλος κα. Γιώτα Αυξεντίου ζήτησε όπως διερευνηθεί η πιθανότητα τίμησης του Αμμοχωστιανού Καθηγητή Χ Χ Χ Χ Ο. Χ Χ Χ Χ, γεννημένος στην Αμμόχωστο το 1958, είναι διεθνούς φήμης καθηγητής Βιολογίας του Καρκίνου στο Πανεπιστήμιο του Cambridge και διευθυντής του Ινστιτούτου Milner Therapeutics, με σημαντική συνεισφορά στην επιγενετική, στην ανακάλυψη ενζύμων που σχετίζονται με τη θεραπεία της λευχαιμίας και άλλων ασθενειών, και με διεθνείς διακρίσεις όπως το Αριστείο της Κυπριακής Δημοκρατίας για το 2020.

Ο Δήμαρχος παρακάλεσε τον Πρόεδρο της Επιτροπής Πολιτιστικών Θεμάτων να εξετάσει το θέμα, παρόλο που το πρόγραμμα εκδηλώσεων είναι ήδη βεβαρυμμένο.Ο Δήμαρχος παρακάλεσε τον Πρόεδρο της Επιτροπής Πολιτιστικών Θεμάτων να εξετάσει το θέμα, παρόλο που το πρόγραμμα εκδηλώσεων είναι ήδη βεβαρυμμένο.

Ο Δήμαρχος παρακάλεσε τον Πρόεδρο της Επιτροπής Πολιτιστικών Θεμάτων να εξετάσει το θέμα, παρόλο που το πρόγραμμα εκδηλώσεων είναι ήδη βεβαρυμμένο.

2	**Προκαταρκτικό Πρόγραμμα δραστηριοτήτων του Δήμου Αμμοχώστου για το έτος 2026. (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β).**

Επισυνάπτεται το πρόγραμμα των εκδηλώσεων και δραστηριοτήτων του Δήμου μέχρι το τέλος της τρέχουσας χρονιάς, όπως έχει διαμορφωθεί μέχρι στιγμής.

Στο πρόγραμμα προστίθενται οι ακόλουθες δραστηριότητες:

1. Η εκδήλωση για την τοποθέτηση της προτομής του Αδάμ Αδάμαντος.
2. Η αποστολή του Προέδρου της Επιτροπής Αναφορών στην Κύπρο.
3. Η αδελφοποίηση με τον Δήμο Καβάλας.
4. Η αδελφοποίηση με τον Δήμο Λιουμπόβιας.

Παρακαλούνται οι επιτροπές και όλα τα μέλη του Δημοτικού Συμβουλίου να συνδράμουν ενεργά στην υλοποίηση όλων των προγραμματισμένων ενεργειών και δραστηριοτήτων, καθότι πρόκειται για πολλές δράσεις και το προσωπικό του Δήμου είναι ολιγάριθμο.

3	**Επικύρωση Πρακτικών Συνεδρίασης του Δημοτικού Συμβουλίου Αμμοχώστου (2η/2026 – 370η) ημερομηνίας 15 Ιανουαρίου 2026. (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ)**

Τα πρακτικά της συνεδρίασης της Ολομέλειας του Δημοτικού Συμβουλίου (2η/2026-370η) ημερομηνίας 5 Φεβρουαρίου 2026 τέθηκαν ενώπιον του Σώματος, εξετάστηκαν και επικυρώθηκαν ομόφωνα.

4	Ενημέρωση και Επικύρωση Πρακτικών **Επιτροπής Νεολαίας και Αθλητισμού (1η/2026, 10 Φεβρουαρίου 2026) (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ').**

Η Ολομέλεια του Δημοτιού Συμβουλίου αφού ενημερώθηκε από τον Πρόεδρο για τα πρακτικά της Επιτροπής Νεολαίας και Αθλητισμού ημερομηνίας 10 Φεβρουαρίου 2026 τα επικύρωσε ομόφωνα.
Η Ολομέλεια αποφάσισε την έγκριση του προϋπολογισμού της Επιτροπής για τη φιλοξενία/παράθεση ελαφρού γεύματος στο πλαίσιο συνάντησης με Σωματεία και Οργανώσεις για την δημιουργία Δημοτικού

Συμβουλίου Νεολαίας Δήμου Αμμοχώστου, συνολικού ύψους €500.

Η Ολομέλεια του Δημοτικού Συμβουλίου αποφάσισε όπως τιμηθεί ο **Όμιλος Αντισφαίρισης Αμμοχώστου**, με την ευκαιρία της συμπλήρωσης **100 χρόνων από την ίδρυσή του**, στο πλαίσιο της εκδήλωσης βράβευσης των **Άριστων Αθλητών** του Δήμου.

5	**Ενημέρωση και Επικύρωση Πρακτικών Επιτροπής Επικοινωνίας και ΜΜΕ (1η/2026, 10 Φεβρουαρίου 2026 (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ε').**

Η Ολομέλεια του Δημοτικού Συμβουλίου αφού ενημερώθηκε από τον Πρόεδρο για τα πρακτικά της Επιτροπής ημερομηνίας 10 Φεβρουαρίου 2026 τα επικύρωσε ομόφωνα.

Εκτός ημερήσιας διάταξης, ο Πρόεδρος της Επιτροπής, σε συνεννόηση με τον Δήμαρχο, έθεσε το θέμα της διαχείρισης σχολίων στα μέσα κοινωνικής δικτύωσης του Δήμου Αμμοχώστου. Ακολούθησε εκτενής συζήτηση αναφορικά με το κατά πόσο θα πρέπει να επιτρέπεται η ανάρτηση σχολίων, να γίνεται απάντηση σε αυτά, να διαγράφονται σε ορισμένες περιπτώσεις ή να μην επιτρέπεται καθόλου η δυνατότητα σχολιασμού.
Σημειώνεται ότι υπάρχει ήδη ειλημμένη απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου, ημερομηνίας 14 Οκτωβρίου 2025, σύμφωνα με την οποία τα σχόλια διαγράφονται.
Μετά τη συζήτηση, το Δημοτικό Συμβούλιο αποφάσισε όπως στην επόμενη συνεδρίαση της Ολομέλειας οι Δημοτικές Ομάδες, οι εκπρόσωποι των κομμάτων και τα μέλη του Δημοτικού Συμβουλίου καταθέσουν συγκεκριμένες προτάσεις και εισηγήσεις, ώστε να ληφθεί συνολική και τελική απόφαση για τη σχετική πολιτική του Δήμου.
Μέχρι τη λήψη της τελικής απόφασης, η διαχείριση του θέματος θα γίνεται κατά περίπτωση, με απόφαση του Δημάρχου, σε συνεννόηση με τον Πρόεδρο της Επιτροπής Επικοινωνίας και ΜΜΕ και τη Δημοτική Γραμματέα.

6	**Ενημέρωση και Επικύρωση Πρακτικών Επιτροπής Πολιτιστικών Θεμάτων (1η/2026) (ημερομηνίας 13 Φεβρουαρίου 2026) (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΣΤ')**

Η Ολομέλεια του Δημοτικού Συμβουλίου αφού ενημερώθηκε από τον Πρόεδρο για τα πρακτικά της Επιτροπής ημερομηνίας 13 Φεβρουαρίου 2026 τα επικύρωσε ομόφωνα.

Τέθηκε το θέμα της τέλεσης της Ακολουθίας του Επιταφίου στον Ιερό Ναό Αγίου Γεωργίου Εξορινού στην Αμμόχωστο, στις 10 Απριλίου 2026.
Η Ολομέλεια του Δημοτικού Συμβουλίου ενημερώθηκε ότι η Γραμματεία του Δήμου, σε συνεννόηση με τον Δήμαρχο, βρίσκεται σε συνεχή επικοινωνία με τα Ηνωμένα Έθνη καθώς και με τη Μητρόπολη Κωνσταντίας

και Αμμοχώστου, προκειμένου να γίνουν οι απαραίτητες διεργασίες για την εξασφάλιση της σχετικής άδειας, μέσω υποβολής αίτησης το συντομότερο δυνατό. Παράλληλα, η Ολομέλεια του Δημοτικού Συμβουλίου αποφάσισε όπως ετοιμαστεί σχετικός προϋπολογισμός για το κόστος που θα έχει η διοργάνωση της τελετής, ώστε να παρουσιαστεί και να εγκριθεί σε επόμενη συνεδρίαση της Ολομέλειας. Τα έξοδα που θα προκύψουν θα καλυφθούν από το κονδύλι Διαφώτισης του Δήμου Αμμοχώστου.
Η Επιτροπή Πολιτιστικών Θεμάτων καλείται να αποστείλει το συντομότερο δυνατό τον σχετικό προϋπολογισμό και να προχωρήσει στην απαραίτητη προετοιμασία, δεδομένου ότι υπάρχει πιθανότητα η σχετική άδεια να δοθεί σε σύντομο χρονικό διάστημα πριν την τέλεση της ακολουθίας.

7	**Κοινή Επιτροπή Δήμου Παραλιμνίου-Δερύνειας – Δήμου Αμμοχώστου (24 Φεβρουαρίου 2026) (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Η)**

Η Ολομέλεια του Δημοτικού Συμβουλίου ενημερώθηκε από τον Πρόεδρο του Πολιτιστικού Κέντρου, μέλος της κοινής επιτροπής για τις εκδηλώσεις, σχετικά με τη συνδιοργάνωση των Ανθεστηρίων στις 10 Μαΐου 2026 και του Κατακλυσμού το τριήμερο 30 Μαΐου – 1 Ιουνίου 2026, σε συνεργασία με τον Δήμο Παραλιμνίου-Δερύνειας. Η ενημέρωση περιλάμβανε τα θέματα που συζητήθηκαν στις συνεδριάσεις της κοινής επιτροπής και τις δυνατότητες συνεργασίας μεταξύ των Δήμων για την οργάνωση των εκδηλώσεων.

Κεντρικό ζήτημα αποτέλεσε η ονομασία των εκδηλώσεων. Η Ολομέλεια αποφάσισε συμβιβαστικά:

- Για τα Ανθεστήρια, τα οποία ήταν κατ' εξοχήν εκδήλωση του Δήμου Αμμοχώστου πριν το 1974, θα προηγείται πάντοτε το όνομα Δήμος Αμμοχώστου.
- Για τον Κατακλυσμό, εκδήλωση που διεξάγεται εδώ και χρόνια στο Παραλίμνι, θα προηγείται το όνομα Δήμος Παραλιμνίου, όπως επιθυμεί ο συνδιοργανωτής.

Εξουσιοδοτήθηκε ο Δήμαρχος να επικοινωνήσει με τον Δήμαρχο Παραλιμνίου-Δερύνειας για τη διασφάλιση της συμφωνίας σχετικά με την ονομασία. Σε περίπτωση που η πρόταση δεν γίνει αποδεκτή, η Ολομέλεια αποφάσισε ότι η συνδιοργάνωση θα ακυρωθεί.

8	**Κοινή Επιτροπή Δήμου Αμμοχώστου – Αγίας Νάπας (17 Φεβρουαρίου 2026-ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι')**

Η Ολομέλεια του Δημοτικού Συμβουλίου ενημερώθηκε για τη συνδιοργάνωση της Γιορτής του Πορτοκαλιού, η οποία προγραμματίζεται για στις 2 Μαΐου 2026 στην Αγία Νάπα, με στόχο την προβολή της πολιτιστικής και γεωργικής παράδοσης της κατεχόμενης πόλης της Αμμοχώστου. Η ενημέρωση περιλάμβανε τα οργανωτικά και πρακτικά ζητήματα της εκδήλωσης, καθώς και τις συνεδριάσεις που πραγματοποιήθηκαν από τις υπηρεσίες και τους αιρετούς στα πλαίσια της κοινής επιτροπής για τη συνδιοργάνωση.

Στην παρέλαση που θα συνοδεύει την εκδήλωση, θα συμμετάσχει ο Δήμος Αμμοχώστου με άρμα,

προπορευόμενος, ενώ θα ακολουθήσουν ο Δήμος Αγίας Νάπας και τα Δημοτικά Διαμερίσματα. Επιπλέον, θα ζητηθεί από τα μεγάλα Σωματεία της Αμμοχώστου εάν επιθυμούν να συμμετάσχουν.

Τονίστηκε το θέμα της ονομασίας της εκδήλωσης, καθώς ειπώθηκε ότι στην πρόσκληση θα πρέπει να εμφανίζεται πρώτα ο Δήμος Αμμοχώστου και στη συνέχεια η Αγία Νάπα, δεδομένου ότι η εκδήλωση γινόταν κατ' εξοχήν στην Αμμόχωστο πριν το 1974 από τον Δήμο Αμμοχώστου. Συμφωνήθηκε όπως ο Δήμαρχος επικοινωνήσει με τον Δήμαρχο Αγίας Νάπας και ζητήσει να τηρείται η σειρά αυτή στην ονομασία. Η Ολομέλεια αποφάσισε ότι, σε περίπτωση που δεν γίνει αποδεκτό, η συνδιοργάνωση δεν θα προχωρήσει.

9	**Επιστολή Επιτροπής Κατεχόμενων Κοινοτήτων Αμμοχώστου (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΑ')**

Ο Δήμαρχος ενημέρωσε το Δημοτικό Συμβούλιο για το περιεχόμενο της επιστολής αναφορικά με το αίτημα μεταφοράς της έδρας στο Πολιτιστικό Κέντρο στη Δερύνεια, με συμβολικό χαρακτήρα. Κατά τη συζήτηση, αρκετά μέλη του Δημοτικού Συμβουλίου εξέφρασαν επιφυλάξεις και προβληματισμούς ως προς το περιεχόμενο της επιστολής, εκφράζοντας την άποψη ότι ενδεχόμενη μεταφορά της νομικής έδρας ενδέχεται να προκαλέσει προβλήματα και παρερμηνείες στις σχέσεις μεταξύ του Δήμου και των Σωματείων και Οργανώσεων Αμμοχώστου. Παρά τις διαβεβαιώσεις του Προέδρου της Ένωσης Κατεχόμενων Κοινοτήτων Αμμοχώστου ότι οι κοινότητες θα συνεχίσουν να δραστηριοποιούνται στις επαρχίες όπου εδρεύουν προσωρινά, επισημάνθηκε ότι δεν είναι εφικτή η μεταφορά της νομικής έδρας στο Πολιτιστικό Κέντρο του Δήμου Αμμοχώστου στη Δερύνεια. Σημειώθηκε επίσης ότι και η δεύτερη επιστολή που υποβλήθηκε για σκοπούς διευκρινίσεων δεν επεξηγεί επακριβώς τον σκοπό για τον οποίο επιδιώκεται η μεταφορά της προσωρινής έδρας στον Δήμο.

Το Δημοτικό Συμβούλιο εξουσιοδότησε τον Δήμαρχο να ενημερώσει σχετικά τον Πρόεδρο της Ένωσης ότι, με τον τρόπο που τίθεται το αίτημα, η μεταφορά της νομικής έδρας δεν είναι εφικτή. Παράλληλα, διευκρινίστηκε ότι ο Δήμος παραμένει στη διάθεσή τους και ότι μπορούν, εφόσον το επιθυμούν, να χρησιμοποιούν το Πολιτιστικό Κέντρο του Δήμου για τη διεξαγωγή συνεδριάσεων ή/και εκδηλώσεων.

Σημειώθηκε επίσης ότι προκλήθηκαν αντιδράσεις από το Λύκειο Ελληνίδων, το οποίο έλαβε γνώση του θέματος μετά τη δημοσίευση της σχετικής επιστολής στα Μέσα Κοινωνικής Δικτύωσης. Ο Δήμαρχος ανέφερε ότι έχει ήδη δοθεί απάντηση ότι κάτι τέτοιο δεν πρόκειται να προχωρήσει. Οι επιστολές τους θα αποσταλούν για γνωμάτευση στον νομικό σύμβουλο του Δήμου κ. × × × × και θα ενημερωθεί η Ολομέλεια του Δημοτικού Συμβουλίου.

Στο πλαίσιο αυτό, καταγράφονται οι εισηγήσεις του κ. Ανδρέα Λόρδου οι οποίες περιλαμβάνουν τα εξής: α) προτείνεται η διερεύνηση των νομικών και θεσμικών δυνατοτήτων για αναγνώριση των δημοτικών ορίων της πόλης, δεδομένου ότι ο Δήμος αποτελεί τον νόμιμο φορέα για αυτά. β)εισηγείται την ανάδειξη της Αμμοχώστου ως θεσμικής οντότητας μέσω μιας συλλογικής νομικής πρωτοβουλίας του Δήμου, με στόχο τη διεθνή προβολή της υπόθεσης και τη συμπλήρωση των ατομικών προσφυγών.

10	**Θέμα: Ενημέρωση και λήψη αποφάσεων αναφορικά με την αποστολή στις Βρυξέλλες και παρουσίαση ενώπιον της Επιτροπή Αναφορών (PETI)** **(ΣΤΟ ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΒ' ο προϋπολογισμός των εξόδων και κατατοπιστικό υλικό το οποίο αναφέρεται πιο κάτω.)**

Η αποστολή της αντιπροσωπείας του Δήμου Αμμοχώστου στις Βρυξέλλες, που πραγματοποιήθηκε κατά την περίοδο 23 – 27 Φεβρουαρίου 2026, στέφθηκε με απόλυτη επιτυχία. (*Στο Παράρτημα επισυνάπτεται το ενημερωτικό σημείωμα της αποστολής, συνοδευόμενο από φωτογραφικό υλικό, ως πλήρης τεκμηρίωση των δραστηριοτήτων και των συναντήσεων που πραγματοποιήθηκαν).*

Η Ολομέλεια του Δημοτικού Συμβουλίου, μετά από ενημέρωση από τον Δήμαρχο, έλαβε γνώση των αποτελεσμάτων της αποστολής και ενημερώνει τα μέλη του Δημοτικού Συμβουλίου ως εξής:

1. **Τιμητική διάκριση προς την Πρόεδρο του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου**
   Ο Δήμαρχος, εκ μέρους του Δημοτικού Συμβουλίου, επέδωσε στην Πρόεδρο του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου, κα Roberta Metsola, το Κλειδί της Πόλης της Αμμοχώστου, σε ειδική συνάντηση/τελετή στο γραφείο της, ως ένδειξη τιμής και εκτίμησης για τη διαχρονική στήριξή της στον αγώνα για επιστροφή της πόλης στους νόμιμους κατοίκους της.
2. **Συνεδρία Επιτροπής Αναφορών (PETI)**
   Κατά τη συνεδρία της Επιτροπής Αναφορών παρουσιάστηκε η υφιστάμενη κατάσταση της Αμμοχώστου, με αναφορά στην περίκλειστη πόλη. Η παρουσίαση σε μορφή PowerPoint συνοδεύτηκε από ομιλία του Δημάρχου και πραγματοποιήθηκε σε συνεργασία με τον petitioner, κ. Λοΐζο Αυξεντίου, με μέριμνα για τη μετάφραση στα αγγλικά.
3. **Αίτημα επίσκεψης στην Κύπρο**
   Υποβλήθηκε αίτημα για επίσκεψη της Επιτροπής Αναφορών στην Κύπρο. Σε περίπτωση που δεν καταστεί δυνατή η επίσκεψη ολόκληρης της Επιτροπής, θα πραγματοποιηθεί εναλλακτικά επίσκεψη του Προέδρου της Επιτροπής, προγραμματισμένη τον **Οκτώβριο του 2026**.
4. **Γεύμα εργασίας**
   Διευθετήθηκε γεύμα εργασίας με τον Πρόεδρο της Επιτροπής Αναφορών και τον petitioner και τα μέλη της αντιπροσωπείας του Δήμου, το οποίο καλύφθηκε από την Επιτροπή Αναφορών του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου, γεγονός που πραγματοποιήθηκε για πρώτη φορά στην ιστορία των επισκέψεων του Δήμου Αμμοχώστου.
5. **Σύνθεση και χαρακτήρας αποστολής**
   Η αποστολή στις Βρυξέλλες περιλάμβανε:
   - Δρ Σίμο Ιωάννου, Δήμαρχο
   - Κα Αιμίλια Μαστρή, Δημοτική Σύμβουλο (ΑΚΕΛ)
   - Κ. Μιχάλη Βασιλείου, Δημοτικό Σύμβουλο (ΔΗΣΥ)

- Κ. Μάρκο Τράγκοα, Δημοτικό Σύμβουλο (ΔΗΠΑ)
- [redacted], Δημοτική Γραμματέα (υπηρεσιακή)

Η αποστολή πραγματοποιήθηκε κατόπιν πρόσκλησης της Επιτροπής Αναφορών για παρουσίαση της κατάστασης της περίκλειστης πόλης της Αμμοχώστου, με επαφές σε Προέδρους και εκπροσώπους Πολιτικών Ομάδων του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου. Ιδιαίτερη βαρύτητα δόθηκε στη συνάντηση με την Πρόεδρο του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου, η οποία πραγματοποιήθηκε για πρώτη φορά για τον Δήμο Αμμοχώστου στις Βρυξέλλες.

6. **Οικονομικά-Κάλυψη δαπανών (επισυνάπτονται οι σχετικοί εγκύκλιοι).**
   Η Ολομέλεια ενέκρινε τα πραγματικά έξοδα της αποστολής, τα οποία θα καλυφθούν από το Υπουργείο Εξωτερικών, σύμφωνα με το σχετικό κονδύλι αφού αποσταλούν τα απαραίτητα δικαιολογητικά. Η επιλογή των αεροπορικών εισιτηρίων και του ξενοδοχείου έγινε με κριτήρια οικονομικότητας και εγγύτητας στο Ευρωπαϊκό Κοινοβούλιο, με πλήρη τεκμηρίωση. Όλες οι διαδικασίες οργανώθηκαν σύμφωνα με τους ισχύοντες κανονισμούς και οδηγίες, με σεβασμό στα επιτρεπόμενα όρια δαπανών και με τεκμηριωμένες επιλογές μετακίνησης και διαμονής. Ο Δήμαρχος δικαιούται πλήρη κάλυψη δαπανών διανυκτέρευσης, ενώ τα υπόλοιπα μέλη έλαβαν το 60% του επιδόματος συντήρησης εξωτερικού, όπως προβλέπεται.

Κατατέθηκε εισήγηση από τον κ. Μιχάλη Βασιλείου, επικεφαλής της Δημοτικής Ομάδας του ΔΗΣΥ για τη σύσταση ad hoc τριμελούς επιτροπής του Δημοτικού Συμβουλίου, η οποία θα απαρτίζεται από έναν Δημοτικό Σύμβουλο από το ΑΚΕΛ, έναν από τον ΔΗΣΥ και έναν από τα υπόλοιπα κόμματα ή/και τους ανεξάρτητους Δημοτικούς Συμβούλους. Σκοπός της επιτροπής θα είναι η διατήρηση τακτικής επικοινωνίας και συντονισμού με τους Ευρωβουλευτές που εκπροσωπούν τα αντίστοιχα κόμματα στο Ευρωπαϊκό Κοινοβούλιο, με στόχο την ενίσχυση της συνεργασίας και την καλύτερη προώθηση του ζητήματος της Αμμοχώστου σε ευρωπαϊκό επίπεδο. Μέσα από τη συνεργασία αυτή επιδιώκεται η συστηματική ενημέρωση και η ανάδειξη του θέματος της Αμμοχώστου στις αρμόδιες επιτροπές του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου, καθώς και, όπου κρίνεται σκόπιμο, στην Ολομέλεια, ώστε να ενισχυθεί η προβολή και η υποστήριξη των θέσεων του Δήμου. Περαιτέρω, η επιτροπή θα λειτουργεί ως δίαυλος επικοινωνίας μεταξύ του Δήμου και των Ευρωπαϊκών θεσμών, συμβάλλοντας στον καλύτερο συντονισμό ενεργειών και πρωτοβουλιών που σχετίζονται με την προώθηση και διεθνοποίηση του ζητήματος της Αμμοχώστου. Οι δημοτικές ομάδες και τα υπόλοιπα κόμματα καλούνται να υποβάλουν τις εισηγήσεις τους αναφορικά με τον εκπρόσωπό τους στην εν λόγω επιτροπή ενώπιον της Ολομέλειας μέχρι τις 2 Απριλίου 2026, ώστε το θέμα να τεθεί προς συζήτηση και επικύρωση από το Δημοτικό Συμβούλιο.

Τέλος, η αντιπροσωπεία συμμετείχε σε εκδήλωση παρουσίασης των εννέα Κατεχόμενων Δήμων. Ο Δήμαρχος παρουσίασε τη σύληση της πολιτιστικής κληρονομιάς της κατεχόμενης Αμμοχώστου με ομιλία και παρουσίαση PowerPoint.

11	**Αδελφοποίηση με τον Δήμο Καβάλας (επισυνάπτεται σχετική επιστολή-ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ-ΙΔ')**

Ο Δήμαρχος ενημέρωσε το Δημοτικό Συμβούλιο για επιστολή του Δήμου Καβάλας, με την οποία γνωστοποιείται η αναβολή της προγραμματισμένης διαδικασίας αδελφοποίησης, λόγω των πρόσφατων εξελίξεων που αφορούν τον Δήμο Λευκονοίκου. Παράλληλα, στην επιστολή αναφέρεται ότι προγραμματίζεται επίσκεψη αντιπροσωπείας του Δήμου Καβάλας στην Κύπρο τον Οκτώβριο του 2026.

Η Ολομέλεια του Δημοτικού Συμβουλίου έλαβε γνώση του περιεχομένου της επιστολής και αποφάσισε όπως αποσταλεί απαντητική επιστολή προς τον Δήμο Καβάλας, με την οποία να εκφράζεται η αποδοχή της πρότασης για την πραγματοποίηση του πρώτου μέρους της διαδικασίας αδελφοποίησης μεταξύ του Δήμου Αμμοχώστου, του Δήμου Λευκονοίκου και του Δήμου Καβάλας.

Στην απαντητική επιστολή θα αναφέρεται ότι ο Δήμος Αμμοχώστου αποδέχεται τις προτεινόμενες ημερομηνίες για την πραγματοποίηση της πρώτης φάσης της τελετής αδελφοποίησης, στις 24 και 25 Οκτωβρίου 2026, με άφιξη της αντιπροσωπείας του Δήμου Καβάλας στις 23 Οκτωβρίου 2026.

Περαιτέρω, θα επισημαίνεται η ανάγκη συντονισμού και με τον Δήμο Λευκονοίκου, δεδομένου ότι η πρωτοβουλία αφορά τη συνεργασία τριών Δήμων, ώστε να ρυθμιστούν εγκαίρως τα διαδικαστικά ζητήματα και ο προγραμματισμός των σχετικών εκδηλώσεων. Θα ζητηθεί επίσης ο ορισμός προσώπου επικοινωνίας από πλευράς Δήμου Καβάλας, καθώς και ενημέρωση για τον αριθμό των μελών της αποστολής, για σκοπούς καλύτερης οργάνωσης της επίσκεψης και της φιλοξενίας.

Η σχετική επιστολή θα κοινοποιηθεί και στον Δήμο Λευκονοίκου, για σκοπούς ενημέρωσης και συντονισμού.

12	**Αδελφοποίηση με Λιουμπόβια – Σερβία**

Ο Δήμαρχος ενημέρωσε το Δημοτικό Συμβούλιο για την πρόοδο των επαφών με τον Δήμο Ljubovija αναφορικά με την προοπτική αδελφοποίησης με τον Δήμο Αμμοχώστου. Στο πλαίσιο αυτό, ενημέρωσε το Σώμα για την πρόθεση αποστολής πρόσκλησης προς τον Δήμαρχο και αντιπροσωπεία του Δήμου Ljubovija για επίσκεψη στην Κύπρο, με σκοπό την προώθηση της πρώτης φάσης της διαδικασίας αδελφοποίησης μεταξύ των δύο Δήμων.

Συγκεκριμένα, προτείνεται η πρόσκληση αντιπροσωπείας μέχρι τριών (3) ατόμων, υπό τον Δήμαρχο του Δήμου Ljubovija, για την περίοδο από τις 30 Ιουλίου μέχρι τις 2 Αυγούστου 2026, προκειμένου να παρευρεθούν, μεταξύ άλλων, στην ετήσια αντικατοχική εκδήλωση του Δήμου Αμμοχώστου, η οποία θα πραγματοποιηθεί το Σάββατο, 1 Αυγούστου 2026, στο Πολιτιστικό Κέντρο του Δήμου στη Δερύνεια, στην παρουσία του Προέδρου της Δημοκρατίας και άλλων αξιωματούχων της Πολιτείας.

Η επίσκεψη θα δώσει επίσης την ευκαιρία στην αντιπροσωπεία του Δήμου Ljubovija να ενημερωθεί εκ του σύνεγγυς για την υφιστάμενη κατάσταση στην κατεχόμενη πόλη της Αμμοχώστου, καθώς και να πραγματοποιηθούν περαιτέρω συζητήσεις για το ζήτημα της Αμμοχώστου και για την ενίσχυση της συνεργασίας μεταξύ των δύο Δήμων στο πλαίσιο της προτεινόμενης αδελφοποίησης.

Η Ολομέλεια του Δημοτικού Συμβουλίου, αφού έλαβε γνώση του θέματος, αποφάσισε όπως προχωρήσει η διαδικασία αδελφοποίησης μεταξύ του Δήμου Αμμοχώστου και του Δήμου Ljubovija και όπως αποσταλεί σχετική επίσημη πρόσκληση προς τον Δήμαρχο του Δήμου Ljubovija για επίσκεψη στην Κύπρο κατά τις πιο πάνω ημερομηνίες. Παράλληλα, εγκρίθηκε όπως ο Δήμος Αμμοχώστου αναλάβει τη φιλοξενία της τριμελούς αντιπροσωπείας, καλύπτοντας τα έξοδα διαμονής, τοπικών μεταφορών και γευμάτων κατά τη διάρκεια της παραμονής τους.

13	**Σύσταση ΑΜΚΕ Δικτύου Πόλεων «Ιωάννης Καποδίστριας» (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΕ')**

Ο κ. Χριστόφορος Λάρκου ενημέρωσε την Ολομέλεια του Δημοτικού Συμβουλίου σχετικά με τη διαδικασία δημιουργίας Αριθμού Φορολογικού Μητρώου (ΑΦΜ) στην Ελλάδα, προκειμένου να καταστεί δυνατή η συμμετοχή του Δήμου Αμμοχώστου σε Αστική Μη Κερδοσκοπική Εταιρεία (ΑΜΚΕ). Όπως ανέφερε, τη διαδικασία αυτή ετοίμασε συνάδελφός του στο δικηγορικό του γραφείο. Παράλληλα σημείωσε ότι παρόμοια διαδικασία είχε ήδη ετοιμαστεί και αποσταλεί στο Δημοτικό Συμβούλιο από τον νομικό σύμβουλο του Δήμου κ. Ανδρέα Ποιητή, κατόπιν προηγούμενης απόφασης του Δημοτικού Συμβουλίου.

Κατά τη συζήτηση που ακολούθησε, εκφράστηκαν διάφορες απόψεις αναφορικά με τη δημιουργία ΑΦΜ στην Ελλάδα, το οποίο κρίνεται αναγκαίο προκειμένου να καταστεί δυνατή η συμμετοχή του Δήμου Αμμοχώστου στο Δίκτυο Πόλεων «Ιωάννης Καποδίστριας», το οποίο προγραμματίζεται να μετατραπεί σε Αστική Μη Κερδοσκοπική Εταιρεία (ΑΜΚΕ). Διευκρινίστηκε ότι η συμμετοχή του Δήμου στο εν λόγω Δίκτυο έχει ήδη εγκριθεί με προηγούμενη απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου και ότι το ζήτημα της δημιουργίας ΑΦΜ προέκυψε μεταγενέστερα, στο πλαίσιο της διαδικασίας σύστασης της ΑΜΚΕ. Κατά τη συζήτηση έγινε ιδιαίτερη αναφορά στα πιθανά οφέλη που θα μπορούσε να αποκομίσει ο Δήμος από τη συμμετοχή του στο Δίκτυο, καθώς και στις ενδεχόμενες διοικητικές και φορολογικές υποχρεώσεις που ενδέχεται να προκύψουν από τη δημιουργία ΑΦΜ στην Ελλάδα. Τέθηκε επίσης το οικονομικό σκέλος της διαδικασίας, καταγράφοντας ότι δεν υπάρχει οικονομικό κόστος για τη δημιουργία του ΑΦΜ.

Στη συνέχεια, ο Δήμαρχος έθεσε το θέμα σε ψηφοφορία με το ερώτημα:
«Πόσα Μέλη του Δημοτικού Συμβουλίου συμφωνούν στη δημιουργία ΑΦΜ στην Ελλάδα για τη συμμετοχή του Δήμου Αμμοχώστου σε ΑΜΚΕ;»

Υπέρ ψήφισαν 21 Μέλη, συμπεριλαμβανομένου του Δημάρχου.

Κατά ψήφισαν δύο (2) Μέλη του Δημοτικού Συμβουλίου, οι κ. Μιχάλης Βασιλείου και Ηλίας Βορκάς, οι οποίοι ζήτησαν να καταγραφούν τα ονόματά τους στα πρακτικά. Ως αιτιολόγηση ανέφεραν ότι δεν είναι πλήρως ξεκάθαρες οι υποχρεώσεις του Δήμου στην Ελλάδα σε περίπτωση δημιουργίας ΑΦΜ, όπως για παράδειγμα θέματα που σχετίζονται με φορολογικές δηλώσεις, υποχρεώσεις στο σύστημα Taxisnet και άλλες διοικητικές διαδικασίες. Παράλληλα εξέφρασαν τον προβληματισμό τους ως προς το ενδεχόμενο ο Δήμος να μπορούσε να συμμετέχει στο εν λόγω Δίκτυο ή στην ΑΜΚΕ ως παρατηρητής, χωρίς τη δημιουργία ΑΦΜ.

Τέλος, η Ολομέλεια του Δημοτικού Συμβουλίου εξουσιοδότησε τον κ. Χριστόφορο Λάρκου να εξετάσει περαιτέρω ποιες είναι οι υποχρεώσεις του εκπροσώπου του Δήμου Αμμοχώστου στην Ελλάδα για την απόκτηση ΑΦΜ, δεδομένου ότι ο ίδιος διαθέτει ήδη ΑΦΜ στην Ελλάδα, καθώς και κατά πόσο είναι δυνατόν να αναλάβει τον ρόλο του εκπροσώπου του Δήμου για τη συγκεκριμένη διαδικασία. Ο κ. Λάρκου δεσμεύτηκε να επανέλθει σύντομα και να ενημερώσει την Ολομέλεια σχετικά με τα πιο πάνω ζητήματα.

14	**ΔΙΑΦΟΡΑ**

14.1 Αγορά Εκτυπωτή

Η Ολομέλεια του Δημοτικού Συμβουλίου ενημερώθηκε ότι ο κ. Πόλυς Ευαγγελίδης, ο οποίος αναμενόταν να παραστεί για να δώσει σχετική ενημέρωση, δεν κατέστη δυνατό να παρευρεθεί στη συνεδρίαση.

Το θέμα αφορά την ανάγκη αγοράς νέου εκτυπωτή, καθότι ο υφιστάμενος εξοπλισμός δεν ανταποκρίνεται πλέον στις ανάγκες της Γραμματείας. Κατόπιν τούτου, ο Δήμαρχος εισηγήθηκε όπως το θέμα παραπεμφθεί στην **Επιτροπή Προσφορών του Δήμου**, η οποία θα συνεδριάσει άμεσα για την εξέταση του ζητήματος και τη λήψη των απαραίτητων ενεργειών.

Επισυνάπτεται σχετικός πίνακας.

14.2 Πληρωμή Συνδρομής Πλατφόρμας ZOOM (επισύναψη αρχείου**)**

Ο Δήμαρχος ενημέρωσε την Ολομέλεια ότι, μετά την εφαρμογή της σχετικής νομοθεσίας και των πρακτικών που προέκυψαν μετά την περίοδο της πανδημίας του COVID-19 και την καθιέρωση διαδικασιών τηλεργασίας και ψηφιακής επικοινωνίας στη Δημόσια Υπηρεσία, δημιουργήθηκε συνδρομή και σχετικός λογαριασμός που χρησιμοποιείται αποκλειστικά για τις υπηρεσιακές ανάγκες και τις επικοινωνιακές/διοικητικές ενέργειες του Δήμου Αμμοχώστου στην πλατφόρμα ZOOM.

Μέχρι πρότινος, η συνδρομή αυτή δημιουργήθηκε και πληρωνόταν από τη Δημοτική Γραμματέα κα. X X X X μέσω της προσωπικής της κάρτας, καθότι ο Δήμος δεν διέθετε εταιρική/δημοτική κάρτα πληρωμών. Στη συνέχεια, ο Δήμος της κατέβαλλε το αντίστοιχο ποσό κατόπιν προσκόμισης των σχετικών αποδείξεων.

Δεδομένου ότι πλέον ο Δήμος διαθέτει δημοτική κάρτα στο όνομα του Δημάρχου, η Ολομέλεια αποφάσισε όπως η συνδρομή και ο σχετικός λογαριασμός μεταφερθούν και εκδίδονται στο όνομα του Δήμου Αμμοχώστου, και η πληρωμή τους να πραγματοποιείται εφεξής μέσω της δημοτικής κάρτας.

14.3 Πρόταση για Αφιέρωμα – Ντοκιμαντέρ για την Αμμόχωστο (επισυνάπτεται ηλεκτρονικό αρχείο**)**

Ο Δήμαρχος ενημέρωσε το Δημοτικό Συμβούλιο για την πρόταση τηλεοπτικού αφιερώματος–ντοκιμαντέρ στην Αμμόχωστο από την εκπομπή «45 Λεπτά Κύπρος», με στόχο την ανάδειξη της ιστορίας, του πολιτισμού και των κοινοτήτων της κατεχόμενης πόλης στους απόδημους.

Σύμφωνα με την πρόταση της εκπομπής, το αφιέρωμα θα περιλαμβάνει αφήγηση για τα αξιοθέατα και την ιστορία της Αμμοχώστου, συνεντεύξεις και μαρτυρίες κατοίκων και προσωπικοτήτων της κοινότητας, παρουσίαση παραδόσεων και τοπικών γεύσεων, καθώς και μηνύματα προς τους απόδημους. Το κόστος υλοποίησης του αφιερώματος υπολογίζεται σε €1.000, το οποίο καλύπτει τα βασικά έξοδα παραγωγής (€500) και την προώθηση μέσω τοπικής διαφήμισης (€500).

Η Ολομέλεια αποφάσισε ότι, σε περίπτωση εξεύρεσης χορηγού για την οικονομική κάλυψη του αφιερώματος, θα δοθεί θετική απάντηση για προχώρημα της παραγωγής. Εξουσιοδοτήθηκε ο Δήμαρχος να επικοινωνήσει με πιθανούς χορηγούς και να ενημερώσει την Ολομέλεια για τα αποτελέσματα της έρευνας.

14.4 Πρακτικά Επιτροπής Χορωδίας (1/2026, 24 Φεβρουαρίου 2026- ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΣΤ')

Η Ολομέλεια του Δημοτικού Συμβουλίου ενημερώθηκε και επικύρωσε τα πρακτικά της Επιτροπής Χορωδίας (1/2026) ημερομηνίας 24 Φεβρουαρίου 2026. Αναφορικά με την επιχορήγηση της αποστολής της Χορωδίας στο Χορωδιακό Φεστιβάλ MRF, που θα πραγματοποιηθεί στη Βουδαπέστη προς τα τέλη Ιουνίου 2026, αποφασίστηκε ότι ο Δήμος δεν μπορεί να καλύψει ολόκληρο το προϋπολογισμένο ποσό των €9.000. Θα γίνει προσπάθεια εξεύρεσης ποσού έως €6.000, αφού προηγουμένως εγκριθεί ο προϋπολογισμός του Δήμου για το 2026, ενώ ο Δήμαρχος θα εξασφαλίσει, εφόσον το επιθυμεί η Επιτροπή και τα μέλη της Χορωδίας, ένα μεγάλο δώρο για διοργάνωση λαχνού, με στόχο την κάλυψη του υπόλοιπου ποσού των €3.000.

Ο Πρόεδρος της Επιτροπής τόνισε ότι η συμμετοχή όλων των χορωδών κρίνεται ιδιαίτερα σημαντική, καθώς η οικονομική ενίσχυση αποτελεί ανταπόδοση της διαχρονικής προσφοράς και συμβολής της χορωδίας στις εκδηλώσεις και δράσεις του Δήμου.

Τονίστηκε επίσης ότι οι διαδικασίες πρέπει να είναι ξεκάθαρες και πλήρως τεκμηριωμένες, ώστε να διευκολύνονται η οργάνωση, η παρακολούθηση και ο έλεγχος της αποστολής.

14.5 Εκδήλωση «Αμμόχωστος Δεσμώτισσα» – 20 Απριλίου 2026, Αθήνα

Ο Δήμαρχος ενημέρωσε το Δημοτικό Συμβούλιο για τη διοργάνωση εκδήλωσης στο Σπίτι της Κύπρου στην Αθήνα και για την αποστολή επιστολής–πρόσκλησης προς τον Πρόεδρο της Ελληνικής Δημοκρατίας, κ. Τασούλα. Η εκδήλωση θα πραγματοποιηθεί χωρίς οικονομική επιβάρυνση για τον Δήμο, ενώ ο Δήμαρχος θα παραστεί προσωπικά και ο Δήμος θα καλύψει το αεροπορικό του εισιτήριο. Η επικοινωνία για τη διοργάνωση

έγινε μεταξύ του Δημάρχου και του υπεύθυνου για την παράσταση, κ.. Χ Χ Χ Χ

Ο Δήμαρχος ζήτησε από τη Γραμματεία να αποσταλεί, εκ μέρους του, επιστολή και προς τον Δήμαρχο Αθηναίων, ενώ θα απευθύνει χαιρετισμό κατά την εκδήλωση.

14.6 Πολιτιστικό Κέντρο – Επιδιόρθωση Μακέτας και Νημάτων

Έγινε ενημέρωση για την αναγκαιότητα επιδιόρθωσης του χάρτη με τη μακέτα του Δήμου και του έργου «Νήματα», το οποίο αποτυπώνει τρισδιάστατα την Κύπρο και αποτελεί δωρεά του Υφυπουργείου Πολιτισμού. Αποφασίστηκε όπως ζητηθούν προσφορές για την επισκευή και η τελική απόφαση να ληφθεί μετά την αξιολόγησή τους από την Επιτροπή Προσφορών. Σε περίπτωση που δεν υπάρχει διαθέσιμο κονδύλι, να εξεταστεί η κάλυψη από τους λογαριασμούς του Πολιτιστικού Κέντρου στη Δερύνεια.

Ο Πρόεδρος της Επιτροπής ενημέρωσε το Δημοτικό Συμβούλιο ότι επιθυμεί να επαναξιολογηθούν οι ανάγκες του Πολιτιστικού Κέντρου για τα προαναφερόμενα έργα, να ζητηθούν οι σχετικές προσφορές μέσω της Γραμματείας και του υπεύθυνου του Πολιτιστικού Κέντρου και στη συνέχεια να επανέλθουν για αξιολόγηση.

14.7 Δίκτυο Φιλελληνισμού – Αδελφοποιημένες Πόλεις με το Μεσολόγγι (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΗ')

Το Δίκτυο έχει ως στόχο την προώθηση των φιλελληνικών αξιών, της ιστορικής μνήμης και της πολιτιστικής κληρονομιάς μέσω δικτύωσης πόλεων και φορέων, θεσμικών και πολιτιστικών πρωτοβουλιών, εκπαιδευτικών και ερευνητικών δράσεων, ψηφιακής τεκμηρίωσης, διοργάνωσης εκδηλώσεων και συμμετοχής της νέας γενιάς. Παράλληλα, επιδιώκει διεθνή συνεργασία, προώθηση ανθρωπιστικών αξιών και επιστημονική δικτύωση, με τη δυνατότητα πρόσληψης προσωπικού στην Ελλάδα και στο εξωτερικό για την υλοποίηση των δράσεων του.

Δεδομένης της αδυναμίας πλήρους κάλυψης της ετήσιας συνδρομής (€2.000), ο Δήμος Αμμοχώστου εισηγείται, κατόπιν γραπτής ενημέρωσης των διοργανωτών, να συμμετάσχει με εισφορά €1.000, η οποία, σε περίπτωση υλοποίησης της συμμετοχής, θα δαπανηθεί από το κονδύλι της διαφώτισης. Τονίστηκε ότι λόγω έλλειψης ΑΦΜ στην Ελλάδα θα πρέπει να ξεκαθαριστεί το θέμα με τους νομικούς συμβούλους του Δήμου, ώστε να δημιουργηθεί ΑΦΜ μέσω εκπροσώπου για την ολοκλήρωση των διαδικασιών συμμετοχής.

14.8 Επόμενη Συνεδρίαση

Η επόμενη συνεδρίαση θα πραγματοποιηθεί στις 2 Απριλίου 2026 στο Πολιτιστικό Κέντρο του Δήμου στη Δερύνεια.

Στο σημείο αυτό λύεται η συνεδρίαση.

5 Μαρτίου 2026
Λεμεσός

Δρ. Σίμος Ιωάννου
Δήμαρχος